

ALBO N. 649
del 25.10.2022

COMUNE DI LECCE NEI MARSI (PROV. L'AQUILA)

Tel. 0863/88129 – 88331 Fax 0863/88186 C.F.81004960662 P.I. 00224000661

AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000 DI ISTRUTTORE DIRETTIVO RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 17 del 05.03.2022, avente ad oggetto: "*Fabbisogno triennale del personale anni 2020/2022*", così come integrata dalla deliberazione di Giunta comunale n. 79 del 24 settembre 2022, con la quale è stato tra l'altro stabilito di coprire per gli anni 2022 e seguenti il posto a tempo parziale (18h settimanali) di istruttore direttivo - cat. D dell'Area Tecnica mediante contratto a tempo determinato ai sensi dell'art. 110, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 sino al termine del corrente mandato amministrativo;

Preso atto che l'incarico conferito con proprio decreto n. 1 del 18.06.2022 è cessato a far data dal 05.09.2022, a seguito di dimissioni dell'incaricato;

Attesa la necessità di provvedere al conferimento di un nuovo incarico previo espletamento di una nuova procedura selettiva;

Visti l'art. 110, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 e l'art. 19, commi 6 e 6-bis, del d.lgs. n. 165/2001;

Visto il vigente Statuto comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e il vigente Regolamento dei concorsi;

RENDE NOTO

Che questa Amministrazione intende procedere alla copertura del posto a tempo parziale (18 h settimanali) di istruttore direttivo - cat. D dell'Area Tecnica mediante contratto a tempo determinato ai sensi dell'art. 110, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 al quale affidare l'incarico di Responsabile del Servizio Tecnico sino al termine del corrente mandato amministrativo, previsto per la primavera del 2027.

1. TRATTAMENTO ECONOMICO

1. Il trattamento economico sarà quello equiparabile, in ragione annua, alla Cat. D1, nella misura pari a quella prevista dai vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro per il personale degli Enti Locali.

2. REQUISITI DI ACCESSO ALLA SELEZIONE

1. Per l'ammissione alla procedura selettiva non comparativa è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana oppure cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea, ai sensi dell'art. 38 del d.lgs. n. 165/2001 e del D.P.C.M. n. 174/1994 e altri casi previsti dalla normativa vigente;

- b) godimento dei diritti di elettorato attivo;
 - c) obblighi militari assolti (per i soli candidati nati anteriormente all'1.1.1986);
 - d) idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione sottoporrà a visita medica di controllo il soggetto individuato a seguito della presente selezione, in base alla vigente normativa;
 - e) non essere interdetti o sottoposti a misure che escludano secondo le leggi vigenti dalla nomina agli impieghi presso le pubbliche amministrazioni;
 - f) diploma di laurea almeno triennale in ingegneria o architettura, o equipollenti.
2. I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.
3. L'Amministrazione ha facoltà di prorogare o riaprire con motivato provvedimento del competente organo il termine di scadenza del presente Avviso, come può revocare la selezione indetta quando motivi di opportunità lo richiedano.

3. VALUTAZIONE DEI CURRICULA E SCELTA DEL CANDIDATO

1. Alla valutazione dei curriculum provvederà una Commissione Tecnica formata da almeno tre componenti. La Commissione individuerà preliminarmente i soggetti ammessi alla selezione e quelli non ammessi per mancanza dei requisiti e successivamente sottoporrà i soggetti ammessi a un colloquio. L'ammissione dei candidati alla selezione sarà comunicata esclusivamente mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Lecce nei Marsi. Con le medesime modalità sarà pubblicata la data del colloquio davanti alla Commissione. La selezione non comparativa degli aspiranti, consistente nell'esame dei curriculum presentati e nella verifica della corrispondenza degli stessi ai requisiti richiesti nonché, a seguito del colloquio, nell'espressione di un giudizio complessivo rispetto alle funzioni che il candidato scelto andrà a ricoprire al fine di offrire al Sindaco -nel rispetto del principio del rapporto fiduciario- un elenco di idonei tra i quali scegliere il soggetto ritenuto più qualificato per il posto da ricoprire. L'apprezzamento del curriculum prodotto dal concorrente, come degli eventuali ulteriori documenti ritenuti utili, dovrà attenersi a principi di evidenziazione dello spessore culturale e formativo, nonché delle esperienze lavorative e/o professionali espressi dal candidato, ritenuti significativi ai fini della posizione da ricoprire sia in relazione alle attribuzioni rimesse alla generale funzione di Responsabile del Servizio, sia con riguardo alle specifiche competenze afferenti al posto da ricoprire.
2. I criteri di valutazione del candidato terranno conto delle seguenti competenze ed esperienze professionali:
- a) aver ricoperto, presso Enti ed organizzazioni pubbliche, posizioni di analoga responsabilità in aree simili o comunque attinenti quelle oggetto del presente Avviso ovvero esperienza professionale derivante dall'aver esercitato presso Enti locali in qualità di lavoratore dipendente o in attività collaborative equivalenti anche di natura autonoma o d'incarico professionale, nell'ambito delle attività e delle competenze ricomprese nei servizi amministrativi; in subordine, esperienze presso altri enti od organismi, anche privati, su materie attinenti o assimilabili a quelle oggetto del presente avviso;
 - b) essere a conoscenza della più recente produzione legislativa riguardante la normativa statale e regionale vigente relativa all'Area Tecnica, con particolare riferimento alle materie dei lavori e dei contratti pubblici e dell'urbanistica e del governo del territorio;
 - c) avere una spiccata flessibilità e orientamento al *problem solving*, essere in grado di realizzare il *check-up* dell'ambito organizzativo dell'ufficio di competenza ed eventualmente riprogettarlo, costruire e condurre il *team* valorizzando potenziale e attitudini dei collaboratori, proporre obiettivi individuando le risorse necessarie;
 - d) punteggio del diploma di laurea;
 - e) conseguimento di diplomi specializzazione post-laurea, in materie connesse al presente avviso; pubblicazioni su argomenti e/o aspetti tecnici, amministrativi e gestionali che siano connessi alla materia;
 - f) pubblicazioni su argomenti e/o aspetti tecnici, amministrativi e gestionali che siano connessi alla materia.

3. I giudizi relativi alla suddetta valutazione saranno riportati in apposito verbale che, unitamente alle domande e ai curriculum, verranno trasmessi al Sindaco, a cui spetta la scelta fiduciaria di individuare il candidato cui conferire l'incarico.
4. Il Sindaco potrà sottoporre successivamente i candidati ammessi alla selezione ad un ulteriore colloquio per accertare quale sia il profilo professionale maggiormente corrispondente alle esigenze e ai bisogni dell'Amministrazione.
5. Il Sindaco, una volta scelto il candidato cui conferire l'incarico, emetterà il relativo decreto di conferimento; spetterà al Responsabile del Servizio competente in materia di personale provvedere agli adempimenti gestionali conseguenti e alla stipula del contratto di lavoro.
6. Il candidato scelto sarà invitato a prendere servizio in via provvisoria, sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'accesso, e assunto in prova per un periodo di quattro settimane.

4. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. La partecipazione alla selezione non comparativa avviene mediante presentazione di domanda in carta semplice, redatta secondo lo schema allegato al presente Avviso, riportando tutte le indicazioni e i dati in essa contenuti.
2. Il candidato dovrà autocertificare, sotto la propria responsabilità, nella domanda di partecipazione alla selezione, debitamente sottoscritta, il possesso dei requisiti prescritti e dichiarati. Alla domanda dovrà inoltre essere allegato, a pena di esclusione, il proprio curriculum debitamente sottoscritto che dovrà contenere l'esplicita e articolata enunciazione dei titoli di studio e/o di altra natura posseduti, delle attività svolte, dell'esperienza professionale acquisita.
3. Il curriculum potrà essere corredato, a scelta del candidato, della relativa documentazione probatoria o di supporto.
4. In calce alla domanda ed al curriculum allegato dovrà essere apposta la firma in originale e per esteso del candidato, senza necessità di autenticazione.
5. Alla domanda ed al curriculum dovrà essere allegata, a pena di esclusione, copia di un documento di identità in corso di validità legale.
6. La domanda ed il curriculum dovranno essere spediti tramite raccomandata o consegnati a mano, in busta chiusa recante l'indicazione "Selezione per incarico Responsabile Servizio Tecnico". In alternativa, la domanda e il curriculum potranno essere presentati a mezzo pec indirizzata al seguente indirizzo: protocollolecceneimarsi@postecert.it
7. Il termine per la presentazione delle domande è fissato in giorni 10 dalla pubblicazione del presente Avviso all'Albo Pretorio del Comune, e pertanto la domanda dovrà pervenire al Comune di Lecce nei Marsi entro le ore 12,00 del giorno 04.11.2022.

5. AVVERTENZE GENERALI

1. L'Amministrazione garantisce la pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della legge n. 125/1991 e in base a quanto previsto dall'art. 57 del d.lgs. n. 165/2001.
2. Il Responsabile del procedimento relativo al presente avviso è il sig. Augusto Barile e i termini previsti per la conclusione della procedura selettiva sono indicati in giorni 30 (trenta) dalla data di pubblicazione del presente avviso.
3. L'Ente si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente Avviso a suo insindacabile giudizio.
4. Il presente Avviso di selezione costituisce *lex specialis* e pertanto la partecipazione alla selezione comporta l'accettazione senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute.
5. Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso si fa riferimento a quanto disposto dalla normativa vigente in materia e dagli specifici Regolamenti comunali.
6. Ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 196/2003 e dal Regolamento (UE) n. 2016/679, i dati contenuti nelle domande e nei documenti alle stesse allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva, nel rispetto ed in applicazione delle disposizioni normative

vigenti in materia.

Copia del presente avviso verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Lecce nei Marsi sul sito web ufficiale del Comune nella Sezione Amministrazione Trasparente - Bandi e Concorsi.

Lecce nei Marsi, 25 ottobre 2022

Il Responsabile del Servizio
Augusto Barile



Al Responsabile dell' Ufficio Amministrativo
del comune di Lecce nei Marsi
Al Sindaco del Comune di
Lecce nei Marsi
Piazza Monumento snc
67050 Lecce nei Marsi(AQ)
protocollolecceneimarsi@postecert.it

OGGETTO : Domanda di partecipazione alla procedura selettiva per la copertura del posto a tempo parziale (18 ore settimanali) di istruttore direttivo cat. D dell' Area Tecnica del comune di Lecce nei Marsi (AQ) mediante contratto a tempo determinato ai sensi dell' art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, al quale affidare l' incarico di Responsabile del Servizio Tecnico

Il sottoscritto _____, avendo preso visione dell' Avviso di Selezione di cui all' oggetto ed essendo in possesso dei requisiti richiesti dal bando medesimo

CHIEDE

di essere ammesso alla selezione per la copertura del posto a tempo parziale (18 ore settimanali) di istruttore direttivo cat. D dell' Area Tecnica del comune di Lecce nei Marsi (AQ) mediante contratto a tempo determinato ai sensi dell' art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, al quale affidare l' incarico di Responsabile del Servizio Tecnico.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del suddetto Decreto, quanto segue:

cognome _____ nome _____,

data nascita _____ luogo nascita _____,

sesso: M F A

codice fiscale:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Indirizzo via _____ n. _____

comune di residenza _____ prov. ____ CAP _____

Recapito telefonico/ cellulare _____

e-mail _____

email certificata –PEC- _____

altro eventuale recapito telefonico _____

Eventuale RECAPITO presso cui indirizzare le comunicazioni relative alla selezione se diverso da quello di residenza

Presso: _____ via _____ n. _____

Località: _____ PROV _____ CAP _____

email o –PEC alternative: _____

Il/la sottoscritto/a dichiara :

- DI ESSERE IN POSSESSO DELLA CITTADINANZA ITALIANA;
- DI GODERE DEI DIRITTI CIVILI E POLITICI ;
- DI ESSERE ISCRITTO/A ALLE LISTE ELETTORALI DEL COMUNE
DI: _____

Per solo i cittadini membri di uno Stato dell'Unione Europea:

- DI ESSERE CITTADINO/A DELLO STATO :* _____ e di possedere i requisiti di cui all'art. 3 del DPCM 7.2.1994 n. 174;
- DI AVERE UN'ADEGUATA CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA;*
- DI GODERE DEI DIRITTI CIVILI E POLITICI anche nello Stato di appartenenza o provenienza;*

- DI POSSEDERE IL SEGUENTE TITOLO DI STUDIO :(qualora conseguito all'estero indicare se lo stesso è equipollente a quello italiano riportandone gli estremi normativi)

LAUREA in _____

classe di laurea _____ Con punteggio finale di _____ conseguito

presso La Facoltà di : _____ sede e indirizzo :

_____ in data ____ / ____ / ____ .

- DI ESSERE IN POSSESSO DELLA PATENTE DI GUIDA CAT. B in corso di validità;
- DI TROVARSI NELLA SEGUENTE POSIZIONE NEI CONFRONTI DEGLI OBBLIGHI DI LEVA

- DI NON AVER RIPORTATO CONDANNE PENALI E/O DI NON AVERE PROCEDIMENTI PENALI IN CORSO;

- DI NON ESSERE INCORSO/A NELLA DESTITUZIONE, NELLA DISPENSA, NELLA DECADENZA dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati licenziati per giusta causa o per giustificato motivo soggettivo dalla Pubblica Amministrazione, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

- DI NON ESSERE IN CONDIZIONI DI INCOMPATIBILITA' O INCONFERIBILITA' DI CUI AL D.LGS.39/2013 e s.m.i.;

- DI ESSERE IN POSSESSO DEI SEGUENTI TITOLI DI PREFERENZA (ai sensi art.5 del D.P.R. 487/1994 e successive modifiche ed integrazioni, i titoli non dichiarati non saranno presi in considerazione):

- DI ESSERE IN POSSESSO DELL'IDONEITA' FISICA PER LE MANSIONI RICHIESTE;

DI CONOSCERE I SISTEMI APPLICATIVI INFORMATICI DI BASE E STRUMENTI WEB RELATIVI ALL' ESPLETAMENTO DELL' INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO COMUNALE

DI AVER MATURATO LE SEGUENTI ESPERIENZE:

Il/La sottoscritto/a inoltre dichiara:

- *di accettare, senza riserva alcuna, l'avviso di selezione a cui partecipa;*
- *di essere a conoscenza che l'Amministrazione del comune di Lecce nei Marsi non si assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito o da mancanza o tardiva comunicazione del cambiamento degli indirizzi e recapiti, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa;*
- *di essere a conoscenza che l'Amministrazione comunale di Lecce nei Marsi si riserva di prorogare, annullare e modificare il presente bando senza che possano esser avanzate richieste di risarcimento o pretesa alcuna;*

Il/La sottoscritto/a si impegna a notificare tempestivamente, utilizzando le stesse modalità di invio della domanda di partecipazione, le eventuali variazioni del recapito sopra indicato che dovessero intervenire successivamente alla data di presentazione della presente domanda.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente domanda possano essere trattati, nel rispetto del D.Lgs.196/2003 come integrato dal D.Lgs. n. 101/2018 di recepimento del Regolamento U.E. 2016/679, dal Comune di Lecce nei Marsi per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Il/La sottoscritto/a allega alla presente:

- 1) **copia fotostatica di un documento di identità (in corso di validità);**
- 2) **curriculum datato e firmato**
- 3) **eventuali altri documenti :**

Luogo e data : _____

Firma: _____