

CURRICULUM VITAE*



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e cognome Valentina Minei
Data di nascita 23/12/1961
Incarico attuale Segretario della sede convenzionata di segreteria dei Comuni di Pescasseroli (capofila) e Gioia dei Marsi, nonché reggente a scavalco nel Comune di Lecce nei Marsi
Telefono dell'ufficio 0863/9114 (Pescasseroli) - 0863/88168 (Gioia dei Marsi) – 086388129 (Lecce nei Marsi)
E-mail istituzionale segretario@comune.pescasseroli.aq.it
segretario.gioia@tiscali.it
info@comunelecceneimarsi.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI

TITOLI DI STUDIO

Titolo di istruzione superiore Diploma di maturità classica
Titolo di studio universitario Laurea in Giurisprudenza conseguita all'Università degli Studi di Napoli "Federico II"
Titoli di studio post laurea Dottorato di ricerca in Diritto costituzionale conseguito all'Università degli Studi di Napoli "Federico II" in convenzione con l'Università degli Studi di Firenze

Vincitrice di concorso per l'assegnazione di una borsa di ricerca biennale post dottorato bandito dall'Università degli Studi di Napoli "Federico II"

TITOLI PROFESSIONALI

Vincitrice di concorso pubblico nazionale per segretari comunali e provinciali bandito dal Ministero dell'Interno

Qualifica di segretario capo conferita dalla Prefettura dell'Aquila

Idoneità a segretario generale per comuni con popolazione superiore a 10.000 e fino a 65.000 abitanti conseguita a seguito della partecipazione e superamento del corso di specializzazione indetto dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale - Roma

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Università degli Studi di Napoli "Federico II" Attività di ricerca e collaborazione, dal 1989 al 1993, presso il Dipartimento di Diritto costituzionale

Istituti di istruzione superiore ed Enti locali

Componente di commissioni di esami e concorsi

ESPERIENZA LAVORATIVA

SEGRETARIO COMUNALE

Comuni di titolarità nel corso della

carriera in provincia dell'Aquila

Sede di segreteria convenzionata dei Comuni di Pescasseroli e Gioia dei Marsi da maggio 2016 ad oggi e dal 2017 ad oggi reggente a scavalco nel Comune di Lecce nei Marsi
Sede di segreteria convenzionata dei Comuni di Pescasseroli, Barrea e Gioia dei Marsi, da novembre 2014 a maggio 2016
Sede di segreteria convenzionata dei Comuni di Tagliacozzo e Gioia dei Marsi, da luglio 2013 a novembre 2014
Comune di Tagliacozzo, da febbraio 2013
Comune di Gioia dei Marsi, da ottobre 2012 a gennaio 2013
Sede di segreteria convenzionata dei Comuni di Gioia dei Marsi, Collarmele Goriano Sicoli e Acciano, da gennaio 2012 a settembre 2012
Sede di segreteria convenzionata dei Comuni di Gioia dei Marsi e Collarmele, da novembre 2007 a dicembre 2011
Sede di segreteria convenzionata dei Comuni di Gioia dei Marsi e Lecce nei Marsi, da febbraio 2007 a ottobre 2007
Unione dei Comuni "Marsica Est", da febbraio 2007 a ottobre 2007
Sede di segreteria convenzionata dei Comuni di Gioia dei Marsi e Lecce nei Marsi, da gennaio 2006 a settembre 2006
Unione dei Comuni "Marsica Est", da gennaio 2006 a settembre 2006
Sede di segreteria convenzionata dei Comuni di Ortona dei Marsi, Bisegna e Collarmele, da aprile 2005 a dicembre 2005
Sede di segreteria convenzionata dei Comuni di Ortona dei Marsi e Bisegna, da aprile 1999 a marzo 2005
Assegnazione al Comune di Ortona dei Marsi, da aprile 1996 a marzo 1999
Assegnazione al Comune di San Benedetto in Perillis, da aprile 1994 e, successivamente, in convenzione con il Comune di Collepietro fino a marzo 1996
Assegnazione al Comune di Ortona dei Marsi, da novembre 1993 a marzo 1994
Assegnazione al Comune di Villa Santa Lucia, da aprile 1993 a novembre 1993
Nomina a segretario comunale in esperimento con provvedimento del Ministero dell'Interno (aprile 1993)

Comuni di titolarità, nel corso della carriera, in provincia di Napoli

Comune di Agerola, da ottobre 2006 a gennaio 2007

Incarichi a scavalco, nel corso della carriera, in provincia dell'Aquila

Comuni di Barrea, Gioia dei Marsi, Acciano, Goriano Sicoli, Bugnara, Anversa degli Abruzzi, Trasacco, Pescina, Navelli, Castel Monte, Gagliano Aterno

Incarichi a scavalco, nel corso della carriera, in provincia di Pescara

Comune di Cugnoli

RESPONSABILE DI UFFICI E SERVIZI

Servizio Amministrativo

Comune di Collarmele, da novembre 2007 a ottobre 2012

Comune di Ortona dei Marsi, da dicembre 1997 a dicembre 2005

Comune di Agerola, da ottobre 2006 a gennaio 2007

Polizia Municipale

Comune di Collarmele, da novembre 2007 a ottobre 2012

ULTERIORI INCARICHI

Componente unico del Nucleo di Valutazione interno

Comune di Gioia dei Marsi, da dicembre 2008 ad oggi

Responsabile dell'Ufficio Risorse Umane

Comune di Gioia dei Marsi, da dicembre 2008 a gennaio 2013

Responsabile dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari

Comune di Gioia dei Marsi, da dicembre 2008 ad oggi, e Comune di

Pescasseroli, da maggio 2016

**PARTECIPAZIONE (CON RILASCIO DI ATTESTATO)
A CORSI DI SPECIALIZZAZIONE, PERFEZIONAMENTO,
AGGIORNAMENTO, SEMINARI DI STUDIO E CONVEGNI**

<i>EDK – MYO</i>	2016 - Seminario di aggiornamento sul nuovo Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. n. 50/2016)
<i>Università degli Studi di Roma Tor Vergata in collaborazione con il Ministero dell'Interno</i>	A.A. 2014 – 2015 - Corso universitario di alta formazione in <i>Organizzazione e comportamento amministrativo. Performance, trasparenza e anticorruzione</i>
<i>EDK – MYO</i>	2015 - Seminario di aggiornamento su anticorruzione e trasparenza
<i>EDK – MYO</i>	2014 - Seminario di aggiornamento su anticorruzione e trasparenza
<i>Lega delle Autonomie - Settore Formazione</i>	2013 - Corso di formazione sulla gestione delle risorse umane, certificazione dei contratti collettivi decentrati, sistema dei controlli interni e norme anticorruzione
<i>S.S.P.A.L. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale</i>	2012 - Seminario di aggiornamento sulle procedure di gara alla luce delle modifiche apportate dal D.L. n. 70/2011 al Codice degli appalti e al Regolamento di attuazione
<i>FORMEZ P.A. e Regione Abruzzo</i>	2012 - Seminario di studio sulle novità normative in tema della gestione associata di funzioni e servizi comunali
<i>Camera di Commercio dell'Aquila</i>	2011 - Seminario di studio sull'albo pretorio <i>on line</i>
<i>A.R.D.E.L. Associazione Responsabili Servizi Finanziari degli Enti Locali</i>	2011 - Seminario di studio sulla gestione associata delle funzioni fondamentali dei piccoli comuni - Seminario di studio sulle novità legislative in materia di tributi locali
<i>S.S.P.A.L. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale</i>	2011 - Seminario di studio sul tema delle manovre finanziarie correttive 2011 e relativi riflessi sui bilanci 2011 e 2012 - Seminario di studio sulla gestione associata delle funzioni negli enti locali - Seminario di studio sui servizi pubblici locali - Seminario di aggiornamento sul tema del federalismo fiscale
<i>Amministrazione comunale di Avezzano</i>	2011 - Seminario formativo sul fondo risorse decentrate alla luce del sistema premiante

- Lega Autonomie - Settore Formazione*
- 2011
 - Corso di aggiornamento professionale in materia di valutazione del personale
- S.S.P.A.L.
Scuola Superiore
della Pubblica Amministrazione Locale*
- 2010
 - Seminario di aggiornamento sull'attività contrattuale e notarile del segretario comunale
 - Seminario di studio sulla valutazione del personale degli enti locali alla luce del D. Lgs. n. 150/2009
 - Seminario di studio sul ciclo integrato della gestione dei rifiuti
 - Seminario di studio sulla contrattazione e le relazioni sindacali alla luce delle novità introdotte dal D.Lgs. n. 150/2009
- Lega Autonomie - Settore Formazione*
- 2010
 - Seminario di aggiornamento sulla nuova disciplina regolamentare comunale in materia di ordinamento degli uffici e dei servizi dopo la riforma Brunetta
 - Seminario di aggiornamento sulla legge n. 122/2010 di conversione del D.L. n. 78/2010 (novità in materia di gestione del personale nelle amministrazioni pubbliche)
 - Seminario di aggiornamento sull'attuazione del D.Lgs. n. 150/2009 nelle amministrazioni pubbliche
- Amministrazione comunale di Avezzano*
- 2010
 - Seminario di formazione sull'attuazione del D.lgs. n. 150/2009
- S.S.P.A.L.
Scuola Superiore
della Pubblica Amministrazione Locale*
- 2009
 - Corso di perfezionamento
- Lega Autonomie - Settore Formazione*
- 2009
 - Seminario di aggiornamento in materia di gestione del personale alla luce dei più recenti provvedimenti di finanza pubblica
 - Seminario di aggiornamento alla luce delle novità introdotte dalla più recente normativa
- 2008
 - Seminario di aggiornamento in materia di gestione del personale
 - Seminario di aggiornamento sulla gestione dei servizi pubblici locali
- A.R.A.N.
Agenzia per la Rappresentanza Negoziabile
delle pubbliche amministrazioni*
- 2008
 - Seminario di aggiornamento in materia di finanza pubblica
- S.S.P.A.L.
Scuola Superiore
della Pubblica Amministrazione Locale*
- 2008
 - Seminario di aggiornamento sulla gestione dei servizi pubblici locali
 - 8° Corso di aggiornamento per segretari comunali e provinciali
- 2007
 - 7° Corso di aggiornamento per segretari comunali e provinciali
 - Corso di formazione direzionale
 - Corso di perfezionamento
- A.N.C.E.
Associazione Nazionale
Costruttori Edili*
- 2007
 - Seminario di aggiornamento in materia di appalti pubblici
 - Seminario di aggiornamento in materia di contratti pubblici
 - Seminario di aggiornamento in materia di raggruppamenti temporanei di imprese

<i>S.S.P.A.L. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale</i>	2006	- 6° Corso di aggiornamento per segretari comunali e provinciali - Convegno in materia di riforma della pubblica amministrazione
	2004	- 4° Corso di aggiornamento per segretari comunali e provinciali - Seminario di studio in materia di tutela della privacy
	2002	- 2° Corso di aggiornamento per segretari comunali e provinciali
<i>A.R.A.N. Agenzia per la Rappresentanza Negoziabile delle pubbliche amministrazioni</i>	2002	- Convegno in materia di contrattazione collettiva nel comparto delle autonomie locali
<i>A.N.C.E. Associazione Nazionale Costruttori Edili</i>	2002	- Convegno sulle infrastrutture locali
<i>Amministrazione provinciale dell'Aquila</i>	2002	- Seminario di aggiornamento in materia di contrattazione collettiva di lavoro
<i>A.R.D.E.L. Associazione Responsabili Servizi Finanziari degli Enti Locali</i>	2002	- Convegno in materia di contabilità finanziaria ed economica negli enti locali
<i>S.S.P.A.L. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale</i>	2001	- 1° Corso di aggiornamento per segretari comunali e provinciali
<i>ANCI – FORM Associazione Nazionale Comuni Italiani – Settore formazione</i>	2001	- Corso di aggiornamento in materia di appalti pubblici
<i>A.G.E.S. Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali</i>	2001	- Seminario di studio in materia di contrattazione collettiva di lavoro
<i>S.S.P.A.L. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale</i>	2000	- Corso di specializzazione per il conseguimento dell'idoneità a segretario generale nei comuni da 10.000 a 65.000 abitanti
<i>Coordinamento nazionale degli organi di controllo</i>	1999	- Convegno sul tema della programmazione negoziata - Convegno in materia di monitoraggio e valutazione dei costi, dei rendimenti e dei risultati dell'attività della pubblica amministrazione
<i>A.R.D.E.L. Associazione Responsabili Servizi Finanziari degli Enti Locali</i>	1999	- Seminario di studio sul nuovo contratto di lavoro del personale degli enti locali e riflessi sull'ordinamento degli uffici e dei servizi
<i>A.N.C.E. Associazione Nazionale Costruttori Edili</i>	1998	- Seminario di aggiornamento in materia di appalti pubblici

*Testata giornalistica "Il Sole 24 ore"-
Settore Formazione*

- 1996
- Convegno sulla gestione del patrimonio pubblico locale

CAPACITA' NELL'USO DI TECNOLOGIE

Adeguata alle esigenze professionali proprie e per gli incarichi ricoperti

**CAPACITÀ' DI LETTURA E SCRITTURA
DI LINGUE STRANIERE**

Adeguata capacità di lettura e scrittura della lingua inglese

*Ultimo aggiornamento gennaio 2020